

**Modulo di VARIAZIONE O CESSAZIONE
del servizio di gestione dei rifiuti urbani
per le UTENZE NON DOMESTICHE da inviare
ENTRO 30 GIORNI SOLARI DALLA DATA DI VARIAZIONE O CESSAZIONE DELL'IMMOBILE**

Punti di contatto	Recapito
Sportello fisico	Via dei Martiri, snc, 86070 Fornelli (IS)
PEC	comune.fornelli@pec.it
E-mail	tributi@comune.fornelli.is.it
Sito internet	www.comune.fornelli.is.it
Giorni e Orari <i>Front Office</i>	Lunedì 9:30-11:30 Mercoledì 9:30-11:00 SOLO SU PRENTAZIONE, appuntamento pomeridiano

Variazione

Cessazione

DATI UTENZA NON DOMESTICA*

Il sottoscritto*				
In qualità di (legale rappresentante, titolare, amministratore, curatore, ecc.) *				
Cognome e Nome*				
Codice Fiscale*				
Luogo di nascita*		Data di nascita*		
Residente a *		Prov.*		
Via*		N.*	CAP*	
DELLA DITTA*				
Codice UTENTE*				
Denominazione /Ragione sociale*				
Codice fiscale*				
Partita IVA*				
Sede legale*		Prov.*		
Via*		N.*	CAP*	
E-mail*				
PEC*				
Telefono		Fax		
Indirizzo di invio documento di riscossione se diverso dalla sede legale:				
Comune		Prov.		
Via		N.	CAP	

Tipo di attività*	
Codice ATECO*	

Consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito ai sensi del Codice penale secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e che, inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. n. 445/2000).

DICHIARA

COMUNICAZIONE DI VARIAZIONE DAL

VARIAZIONE MQ IMMOBILE (allegare planimetria con indicazione della superficie)						
Codice Utenza*	Via*	Civico*	Scala/ Interno*	CAP*	Da MQ*	A MQ*

VARIAZIONE CATEGORIA IMMOBILE						
Codice Utenza*	Via*	Civico*	Scala/Interno*	CAP*	Da Categoria*	A Categoria*

VARIAZIONE INDIRIZZO DI RECAPITO FATTURAZIONE						
Denominazione /Ragione sociale*						
Via*				N.*	CAP*	
Comune				Prov.*		

COMUNICAZIONE DI CESSAZIONE DAL

CESSAZIONE IMMOBILE

Codice Utenza*	Via*	Civico*	Scala/Interno*	Mq*	Attività*	Categoria*

INDICARE MOTIVAZIONE DELLA CESSAZIONE*

	Trasferimento in altro comune
	Ristrutturazione e/o inutilizzabilità del locale temporanea (allegare copia S.C.I.A., C.I.L.A.)
	Restituzione immobile /Cessazione della locazione
	Altro:
ALLEGATI*	
	Documento d'identità del rappresentante legale
	Planimetri dei locali
	Atto di compravendita
	Disdetta contratto di locazione/ verbale di riconsegna dei locali
	Altro

EVENTUALI COMUNICAZIONI E PRECISAZIONI

Luogo e data

Firma

AVVERTENZE PER LA COMPILAZIONE

- ✓ Il presente modulo deve essere presentato debitamente compilato in tutte le sue parti, sottoscritto e completo degli allegati richiesti. I dati contrassegnati dall'asterisco (*) sono obbligatori. In mancanza di tali dati non sarà possibile ritenere valida la dichiarazione.
- ✓ La dichiarazione di ATTIVAZIONE/CESSAZIONE deve essere presentata entro 30 giorni dalla data di inizio/fine del possesso o della detenzione dei locali e delle aree assoggettabili alla tassa; in caso di dichiarazione tardiva (determinata dalla differenza tra la data di presentazione della dichiarazione e la data di decorrenza dell'istanza) l'utente dovrà far riferimento a quanto indicato nel regolamento della tassa/tributo in relazione al ravvedimento operoso, per l'applicazione delle relative sanzioni e interessi legali, oltre che rimborsare le spese di notifica/ristampa dell'accertamento, connessi e consequenziali.
- ✓ Si considerano utenze domestiche residenti i locali occupati da nuclei familiari che vi hanno stabilito la loro residenza, come risulta dall'anagrafe del Comune.
- ✓ Solo previa presentazione di idonea documentazione, il numero dei componenti il nucleo familiare è diminuito in caso di persona ricoverata in casa di riposo, persona detenuta in istituto penitenziario, persona che abbia eletto dimora, per motivi di lavoro o di studio, all'estero o in un altro comune ubicato fuori del territorio della regione, per un periodo superiore a sei mesi.
- ✓ Gli italiani non residenti nel territorio dello Stato e iscritti all'Anagrafe degli italiani residenti all'estero (AIRE) già pensionati nei rispettivi Paesi di residenza, possono richiedere la riduzione della tassa collegata ai rifiuti per la sola unità immobiliare posseduta in Italia a titolo di proprietà o di usufrutto che non risulti locata o data in comodato d'uso.
- ✓ Le denunce hanno effetto anche per gli anni successivi, qualora i presupposti e gli elementi per la determinazione e l'applicazione del tributo rimangano invariati.
- ✓ Nel caso di sottoscrizione della presente denuncia per conto di altro soggetto è necessario presentare all'ufficio delega specifica allegando copia di un documento d'identità in corso di validità del delegante.
- ✓ La superficie da indicare è quella calpestabile misurata sul filo interno dei muri perimetrali di ciascun locale. Si considerano locali tutti i vani comunque denominati sia principali che accessori. In ogni caso la superficie oggetto di tassazione non potrà essere inferiore all'80% della superficie catastale.

INFORMATIVA SUL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI

In ottemperanza alla “carta della qualità del servizio di gestione dei rifiuti urbani”, si rende noto che le principali informazioni sulle condizioni di erogazione:

- dei servizi di raccolta e trasporto;
- del servizio di spazzamento e lavaggio strade;
- delle corrette modalità di conferimento dei rifiuti;
- delle modalità di consegna delle attrezzature per la raccolta;
- per il reperimento della Carta della Qualità del Servizio

possono essere reperite dall'utente accedendo:

- al sito del Comune nel PORTALE TRASPARENZA
- al sito del gestore CONSORZIO IMPERO all'indirizzo <https://www.consorzioimpero.com/>

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I presenti dati personali sono raccolti al fine di poter assolvere ad adempimenti previsti da leggi nello svolgimento delle funzioni istituzionali, per le finalità connesse alla gestione dei tributi comunali.

I dati personali sono acquisiti direttamente dall'Interessato e/o da altri soggetti pubblici e il loro trattamento è svolto in forma cartacea e anche mediante strumenti informatici e telematici.

Non è necessario il consenso al trattamento in quanto i dati sono trattati per un obbligo legale nell'esercizio di pubblici poteri dell'Ente.

Il Titolare del trattamento è il COMUNE DI FORNELLI (IS), avvalendosi anche di responsabili esterni e/o incaricati espressamente individuati.

I dati possono essere comunicati nell'ambito degli altri uffici istituzionali e amministrativi, nonché conosciuti dai soggetti pubblici interessati ai procedimenti sanzionatori e di contenzioso, nonché dai privati nei casi e nei modi previsti dalle disposizioni normative in materia di accesso agli atti.

L'informativa completa è visionabile su sito istituzionale e presso gli sportelli comunali.

L'interessato può esercitare i diritti come previsti dall'art.12 del GDPR/2016 come descritto nell'informativa presente sul sito e disponibile presso il comune.